

Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №4 г.Ершова Саратовской области»

СОГЛАСОВАНО  
Управляющим советом МОУ  
«СОШ №4 г.Ершова  
Саратовской области»  
*Солдатов Г.В.*  
Солдатов Г.В.  
Протокол №5 от 18.05.2015

ПРИНЯТО  
педагогическим советом  
МОУ «СОШ №4 г.Ершова  
Саратовской области»  
Протокол №8 от 28.05.2015

«УТВЕРЖДАЮ»  
И.О. Директора МОУ «СОШ №4  
г.Ершова Саратовской области»  
Е.В.Емельянова  
Приказ № 177 от 18.06.2015



## ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке ознакомления с документами  
образовательной организации,  
в том числе поступающих в нее лиц**

2015г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о порядке ознакомления с документами образовательной организации, в том числе поступающих в нее лиц**

1. Настоящее Положение устанавливает правила ознакомления с документами образовательной организации МОУ «СОШ №4 г. Ершова Саратовской области» в соответствии со ст. 34, п.18, ч.1, ст. 44 п. 3, ч.3, ст.55 ч.2 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2. При приеме в МОУ «СОШ №4 г. Ершова Саратовской области» обучающимся и родителям (законным представителям) предоставляется право на ознакомление с содержанием документов, регламентирующих организацию образовательной деятельности:

- Уставом МОУ «СОШ №1 г. Ершова Саратовской области»;
- лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- свидетельством о государственной аккредитации;
- образовательными программами;
- другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в образовательной организации.

2.1. Копии указанных документов хранятся у секретаря-делопроизводителя для ознакомления с ними участников образовательных отношений, а также размещаются в сети Интернет на официальном сайте образовательного учреждения:  
<http://sosh4.ucoz.net>

2.2. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребёнка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения и другими документами фиксируется в заявлении о приёме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребёнка.

2.3. Ознакомление участников образовательных отношений с нормативно-правовыми актами производится путём прочтения документа либо путём подачи работником МОУ «СОШ №4 г. Ершова Саратовской области» или родителями (законными представителями) обучающихся заявления о предоставлении копии нормативно-правовых актов. При подаче заявления ознакомление производится, как правило, в день обращения, в отдельных случаях ознакомление может быть произведено на следующий день.

3. В МОУ «СОШ №4 г. Ершова Саратовской области» устанавливается процедура ознакомления участников образовательных отношений с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности:

- оглашение на открытых собраниях обучающихся, работников школы, родительской общественности;

- размещение на официальном сайте школы.

3.1. Факт ознакомления с нормативно-правовыми актами фиксируется в протоколе общего собрания сотрудников, производственного совещания (при оглашении на открытом собрании, совещании); в листе ознакомления с приказом, утверждающим нормативно-правовые акты, (для работников школы); в заявлении родителей (законных представителей) обучающихся.

3.2. В целях своевременного ознакомления участников образовательных отношений с информацией нормативного характера администрация школы обязывает:

- классных руководителей проводить в обязательном порядке в начале учебного года классные часы с обучающимися, родительские собрания по вопросам ознакомления с нормативными документами и с изменениями в организации образовательной деятельности и содержании образования;
- заместителей директора организовывать консультации с участниками образовательных отношений, в ходе которых разъяснять особенности применения данных нормативно-правовых актов.