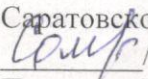


Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №4 г.Ершова Саратовской области»

СОГЛАСОВАНО

Управляющим советом МОУ
«СОШ №4 г.Ершова
Саратовской области»
 /Солдатова Г.В.
Протокол №4 от 11.04.2015

ПРИНЯТО

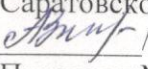
педагогическим советом
МОУ «СОШ №4 г.Ершова
Саратовской области»
Протокол №6 от 03.04.2015

«УТВЕРЖДАЮ»

и.о. Директора МОУ «СОШ №4
г.Ершова Саратовской области
Е.В.Емельянова
Приказ № 93 от 03.04.2015



РАССМОТРЕНО

Советом старшеклассников
МОУ «СОШ №4 г.Ершова
Саратовской области»
 /Вихляева А.В.
Протокол №3 от 11.04.2015

ПОЛОЖЕНИЕ

О ШКОЛЬНОМ СПОРТИВНОМ КЛУБЕ

2015г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о школьном спортивном клубе

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 сентября 2013 г. N 1065 «Об утверждении порядка осуществления деятельности школьных спортивных клубов и студенческих спортивных клубов»

1.2. Школьный спортивный клуб – общественное объединение учителей и обучающихся МОУ «СОШ №4 г.Ершова Саратовской области», способствующее развитию физической культуры, спорта и туризма в ОУ.

Школьный спортивный клуб создан с целью организации и проведения спортивно-массовой работы в ОУ.

Состав клуба:

Руководитель клуба – учитель физической культуры ;

Председатель спортивного клуба, зам председателя, председатель коллегии судей , секретарь, члены.

2 Задачи спортивного клуба

Задачами спортивного клуба является:

- создание условий для привлечения школьников к систематическим занятиям физической культурой, спортом и туризмом;
- закрепление и совершенствование умений и навыков обучающихся полученных на уроках физической культуры, и содействие формированию жизненно необходимых физических качеств;
- воспитание у школьников общественной активности и трудолюбия, организаторских способностей.

3 Функции клуба

Функциями школьного спортивного клуба является:

- организация постоянно действующих спортивных секций и групп общей физической подготовки для обучающихся;
- проведение внутриклассных и внутришкольных соревнований, товарищеских спортивных встреч с другими школами;
- организация участия в соревнованиях, проводимыми органами управления образования;
- проведение физкультурных праздников, показательных выступлений ведущих спортсменов школы, района, города;
- проведение широкой пропаганды физической культуры и спорта в школе;
- формирование сборных команд образовательного учреждения для участия в соревнованиях более высокого ранга (городские и районные соревнования).

4 Организация работы спортивного клуба школы

Общее педагогическое руководство деятельностью спортивного клуба школы осуществляет заместитель директора образовательной организации по воспитательной работе .

Организационное и методическое руководство осуществляет учитель физической культуры .

Спортивный клуб ежегодно на собрании представителей классов избирает совет из 5-9 человек (председатель, его заместитель, секретарь, председатель коллегии судей и члены клуба), который непосредственно руководит его работой. Между членами совета распределяются обязанности по руководству комиссиями: спортивно-массовой работы, пропаганде физической культуры и спорта, подготовке общественных инструкторов и судей, хозяйственной и др.

Совет клуба отчитывается один раз в году перед конференцией представителей классов. Свою работу совет организует с помощью представителей классов и спортторгов, являющихся непосредственными организаторами физкультурных мероприятий в классах.

5. Права совета спортивного клуба

Совет имеет право:

- представлять списки активистов, физкультурников и спортсменов для поощрения и награждения администрацией школы и вышестоящими физкультурными организациями;
- заносить на Доску (книгу) почета образовательного учреждения фамилии лучших активистов, физкультурников и спортсменов.

6. Обязанности членов спортивного клуба школы

Член спортивного клуба школы обязан:

- успешно сочетать учебу в школе с регулярными занятиями физической культурой и спортом;
- сдавать нормативы по физической культуре на «отлично»;
- принимать активное участие в спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятиях школы;
- соблюдать рекомендации школьного медицинского работника по вопросам самоконтроля и соблюдения правил личной гигиены;
- способствовать укреплению материально-спортивной базы школы.

7. Учет и отчетность

В спортивном клубе школы ведется следующая документация:

- журнал учета работы спортивного клуба школы и календарь спортивно-массовых мероприятий на учебный год;
- журналы учета занятий в спортивных секциях, кружках ;
- приказы на спортсменов-разрядников (подтвержденные соответствующими протоколами);
- книга рекордов обучающихся школы.

8. Планирование работы клуба

Внеклассная физкультурно-спортивная работа в школе планируется на учебный год.

В план включаются следующие разделы:

1. Подготовка физкультурного актива.
2. Физкультурно-оздоровительная и спортивно-массовая работа.
3. Роль педагогического коллектива и родителей в организации работы по физическому воспитанию обучающихся.
4. Медицинский контроль.
5. Хозяйственная работа.

План утверждает директор школы и доводит до сведения всех учителей.