

**Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №4 г.  
Ершова Саратовской области имени героя Советского Союза Спирина В.Р.»**

**ПРИКАЗ**

от 30.08.2023г.

№267

**О создании комиссии по осуществлению  
контроля за качеством питания обучающихся  
в школьной столовой в 2023-2024 учебном году**

На основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации от 01.03.2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и ст.37 Федерального закона от 20.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов»; «Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.; Положения о родительском контроле организации и качества питания обучающихся», в целях улучшения работы по организации горячего питания обучающихся школы в школьной столовой в 2023-2024 учебном году

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать комиссию по проведению мероприятий родительского контроля организации и качества горячего питания обучающихся в школьной столовой в следующем составе:  
Председатель: Зайнулина А.Ю.– заместитель директора, ответственный за организацию горячего питания  
Члены комиссии:
  - ✓ Искендерова Фатима Сабитовна – представитель родительской общественности, член комиссии;
  - ✓ Кочегарова Лилия Михайловна - представитель родительской общественности, член комиссии;
  - ✓ Кондрашова Наталья Юрьевна - представитель родительской общественности, член комиссии;
  - ✓ Шотанова Эльвира Тулегеновна - представитель родительской общественности, член комиссии.
2. Утвердить план работы комиссии по контролю организации и качества питания в 2023-2024 учебном году (Приложение 1).
3. Утвердить график посещения школьной столовой комиссией по контролю организации и качества питания в 2023-2024 учебном году (Приложение 2).
4. Назначить ответственным за организацию горячего питания заместителя директора Зайнулину А.Ю.
5. Назначить ответственным за взаимодействие с родителями (законными представителями) в рамках посещения школьной столовой для контроля за организацией и качеством горячего питания заместителя директора Зайнулину А.Ю.
6. При проведении родительского контроля организации горячего питания в школе комиссией могут быть оценены:

- ✓ соответствие приготовленных блюд утвержденному меню;
  - ✓ санитарно-техническое содержание обеденного зала, обеденной мебели, столовой посуды;
  - ✓ условия соблюдения правил личной гигиены обучающихся;
  - ✓ наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
  - ✓ объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
  - ✓ вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей и родителей или законных представителей;
  - ✓ информирование родителей и детей о здоровом питании;
  - ✓ соблюдение графика работы столовой.
7. Результаты контроля обсуждать на заседаниях, планерках и делать сообщения на общешкольных и классных родительских собраниях.
  8. Организация родительского контроля может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей (Приложение 3) и участия в работе общешкольной комиссии с заполнением формы оценочного листа (Приложение 4).
  9. Итоги родительского контроля доводить до сведения родительской общественности в рамках общешкольных родительских собраний, через официальные ресурсы, в режиме онлайн общения.
  10. Комиссии проводить родительский контроль организации горячего питания в школе, не реже одного раза в месяц.
  11. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:



Е.П.Денисова