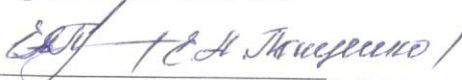


15

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя
общеобразовательная школа № 4 г. Ершова Саратовской области
имени Героя Советского Союза Спирина В.Р.»

Согласовано
Управляющим советом МОУ
«СОШ №4 г. Ершова
Саратовской области»


Протокол № 3 от 21.01.20

Рассмотрено
Советом обучающихся
МОУ «СОШ №4 г. Ершова
Саратовской области»


Протокол № 3 от 4.12.20

Принято
педагогическим советом МОУ
«СОШ №4 г. Ершова
Саратовской области»

Протокол № 6 от 28.01.2021

Рассмотрено
Советом родителей
МОУ «СОШ №4 г. Ершова
Саратовской области»


Протокол № 3 от 4.12.20

Утверждаю
Директор МОУ «СОШ №4
г. Ершова Саратовской
области»


Денисова Е.П.

Приказ № 19 от 26.01.2021

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации питания обучающихся
в МОУ «СОШ №4 г. Ершова Саратовской области»

Внесены изменения в пункт 3.5.
Положения об организации питания
обучающихся в МОУ «СОШ №4 г. Ершова
Саратовской области» согласно пункта
7.2. статьи 79 Федерального закона «Об
образовании в РФ».

Приказ №358 от 24.10.2022г.

Директор МОУ «СОШ №4 г. Ершова
Саратовской области»

Денисова Е.П.

2020г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации питания обучающихся
в МОУ «СОШ №4 г. Ершова Саратовской области»

1. Общие положения

1. Положение об организации и предоставлении питания обучающимся разработано в целях обеспечения исполнения Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», закона Саратовской области от 28.11.2013г. №215-ЗСО «Об образовании в Саратовской области».

1.2. Настоящее положение определяет порядок организации питания обучающихся в МОУ «СОШ №4 г. Ершова Саратовской области».

1.3. Ответственность за организацию питания возлагается на администрацию учреждения, ответственного за организацию питания.

1.4. Ответственность за соблюдение технологии и качества приготовления пищи, санитарно-гигиенических правил возлагается на членов бракеражной комиссии, утвержденной приказом директора.

1.5. Питание учащихся, не относящихся к льготным категориям, осуществляется за счет средств родителей.

1.6. Администрация школы обеспечивает принятие организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием обучающихся, принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями(законными представителями) обучающихся.

1.7. Питание обучающихся организуется за счет средств родителей (*родители не могут уклоняться от бремени несения расходов на содержание детей, постановление Конституционного Суда Российской Федерации от 15 мая 2006 г. N 5-П*), и средств субвенции областного, федерального и местного бюджетов (для отдельных категорий обучающихся).

1.8. Общеобразовательное учреждение в праве самостоятельно принимать решения о способе организации питания: путем заключения договоров на организацию питания с учреждениями, имеющими соответствующую материально-техническую базу, квалифицированные кадры, опыт работы в данной сфере, либо самостоятельная организация питания, через столовую, путем привлечения собственных квалифицированных кадров.

1.9. Общеобразовательное учреждение заключает договора на поставку продуктов для организации питания с учетом средств родителей и субвенции областного, федерального и местного бюджетов, предусмотренных на организацию питания.

2. Организация питания в учреждении

2.1. Организация питания осуществляется специально назначенными работниками. Их обязанности определяются должностными инструкциями.

2.2. При организации питания общеобразовательным заведением столовая общеобразовательного заведения является его структурным подразделением и функционирует за счет средств субвенций областного, федерального и местного бюджетов.

2.3. Часы приема пищи устанавливаются в соответствии с распорядком дня и расписанием учебных занятий. В режиме учебного дня на обед предусматривается четыре перемены продолжительностью 20 минут.

2.4. Отпуск обучающимся питания в столовой осуществляется по классам в соответствии с графиком посещения столовой, утвержденного руководителем общеобразовательного учреждения.

2.5. Классные руководители организуют разъяснительную и просветительскую работу с обучающимися и родителями (законными представителями) о правильном питании, несут ответственность за организацию питания учащихся класса, готовят пакет документов для предоставления льготного питания, осуществляют составление табелей для сдачи их ответственным за питание в бухгалтерию, ежедневно своевременно предоставляют в письменном виде в столовую информацию о количестве питающихся детей, в том числе на льготной основе.

2.6. Учителя сопровождают обучающихся в столовую для принятия пищи в соответствии с графиком питания, утверждённым директором школы, контролируют мытьё рук учащимися перед приёмом пищи и их поведение во время завтрака или обеда.

2.7. Ответственный за организацию питания в школе, назначенный приказом директора руководствуется своей должностной инструкцией.

2.8. Дежурство обучающихся и преподавателей в столовой осуществляется в соответствии с графиком дежурств, утвержденного руководителем общеобразовательного учреждения.

2.9. Питание обучающихся осуществляется согласно меню, рассчитанного на 10 дней и утвержденного руководителем общеобразовательного учреждения.

3. Организация льготного питания в школе

3.1. Ответственность за выявление обучающихся, нуждающихся в льготном питании несет ответственный за организацию питания. Контингент обучающихся, освобождаемых от платы за питание, формируется на основании списка, утвержденного руководителем общеобразовательного учреждения.

3.2. Право на льготное питание имеют:

- дети из малоимущих семей (справка из УСЗН);
- дети из многодетных семей (ксерокопия удостоверения);
- дети - сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, находящиеся под опекой (попечительством) (ксерокопия постановления);
- дети-инвалиды;
- дети из семей, находящихся в социально опасном положении;
- дети с ограниченными возможностями здоровья;
- дети беженцев и вынужденных переселенцев, проживающих в центрах временного размещения беженцев и вынужденных переселенцев (за исключением детей беженцев и вынужденных переселенцев, прибывших с территории Украины, а также граждан, вынужденно покинувших территорию Украины);
- дети беженцев и вынужденных переселенцев, прибывших с территории Украины, а также граждан, вынужденно покинувших территорию Украины.

3.4. Обучающиеся по образовательным программам начального общего

образования в государственных и муниципальных образовательных организациях обеспечиваются учредителями таких организаций не менее одного раза в день бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и иных источников финансирования, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.5. Порядок обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано государственными образовательными организациями субъектов Российской Федерации и муниципальными образовательными организациями на дому, в том числе возможность замены бесплатного двухразового питания денежной компенсацией, устанавливается соответственно органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления.

3.6. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, не проживающие в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, обеспечиваются учредителями таких организаций бесплатным двухразовым питанием за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и иных источников финансирования, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.7. Контроль посещений столовой обучающимися с учетом количества фактически отпущенных льготных завтраков и обедов возлагается на ответственного за организацию школьного питания, утвержденного приказом директора школы.

4. Организация поставок продуктов питания в столовую школы

4.1. Поставки пищевых продуктов и производственного сырья (далее - продукты питания) в столовую осуществляются поставщиками, определяемыми местными исполнительными и распорядительными органами в устанавливаемом ими порядке на конкурсной основе.

4.2. Субъекты предпринимательской деятельности заключают договора на поставку продуктов питания.

5. Контроль организации питания обучающихся

5.1. Контроль организации питания обучающихся, работы столовых общеобразовательных учреждений и качеством приготовления пищи осуществляется органами и учреждениями Роспотребнадзора, органами самоуправления.

5.2. Контроль качества питания по органолептическим показателям (бракераж пищи) до приема ее детьми ежедневно осуществляется бракеражной комиссией, утвержденной приказом директора школы.

5.3. Ответственность за организацию питания обучающихся, расходование бюджетных средств на эти цели, соблюдение санитарно-гигиенических требований возлагается на директора школы, повара и ответственного за организацию горячего питания.

6. Оплата и начисление платы за предоставление горячего питания обучающимся

6.1. Ответственный за организацию питания в школе, назначенный приказом

директора, либо непосредственно сам директор предоставляет не позднее 01 числа каждого месяца табель учета питания обучающихся в бухгалтерию.

Обучающиеся, получающие питание без участия родительских средств, за счет субвенции областного бюджета в общем табеле не учитываются. В случае частичной оплаты, в табеле учитываются только родительские средства.

6.2. Родительская плата за организацию и предоставление питания в текущий месяц вносится родителями не позднее 20 каждого месяца по извещению-квитанции, полученному в образовательном учреждении.

6.3. Начисление родительской платы за организацию и предоставления питания производится впервые 10 рабочих дней текущего месяца согласно табелю за предыдущий месяц с учетом перерасчета.

6.4. Стоимость питания устанавливается в соответствии с калькуляцией десятидневного меню утвержденного директором общеобразовательного учреждения.

6.5. Денежные средства, полученные от родителей (законных представителей) обучающегося путем безналичного перечисления на счет образовательного учреждения, могут расходоваться только на организацию и предоставления питания.

6.6. Образовательное учреждение самостоятельно закупает продукты в целях организации горячего питания обучающихся путем заключения договоров и муниципальных контрактов с учетом средств родителей и субвенции областного, федерального и местного бюджетов (для отдельных категорий).

Прошито, пронумеровано
Скреплено печатью 5 (пять)
(листов)

Директор МОУ «СОШ №4
г. Ершова Саратовской области»
Денисова Е.П.

